

ПРОТОКОЛ № 2
от «12»_октября 2020г.

**общего внеочередного собрания собственников помещений в многоквартирном доме о
проведении капитального ремонта общего имущества в доме, проводимого в
очной/заочной/очно-заочной форме (нужное подчеркнуть) расположенном по адресу:**

Всеволожский муниципальный район

Муниципальный район/Городской округ

Муниципальное образование "Сертолово"
Муниципальное образование (в составе муниципального района)

Г. Сертолово, микрорайон Сертолово-1, ул. Школьная, д. 2, корп. 3
(адрес многоквартирного дома)

Дата и место проведения собрания

24.09.2020 г. ул. Школьная, д.2, корп. 2 у парадной в 17-00.

Начало приема бюллетеней - 24.09.2020, окончание приема бюллетеней - 09.10.2020

Количество помещений в многоквартирном доме: жилых 30 нежилых - 1.
Общая площадь помещений в многоквартирном доме: всего 2 129,1 кв. метров, в том числе 1 488,4
кв. метров жилых помещений 239,4 кв. метров нежилых помещений.

На собрании присутствовали собственники помещений (представители собственников) в
количестве 31 человек, обладающие 1 515,47 голосами.

Общее собрание проводится по инициативе ООО «УЮТ-СЕРВИС»
(для юридических лиц указывается полное наименование и основной государственный регистрационный номер (далее
- ОГРН), для физических лиц указывается полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с
документом, удостоверяющим личность гражданина, номер помещения, собственником которого является физическое
лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение)
по рассмотрению предложения поступившего от регионального оператора по проведению
капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с п.3 ст. 189
Жилищного кодекса РФ.

Всего присутствовало собственников (представителей собственников) 35 обладающих
87,71 % голосов от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном
доме.

При подсчете голосов 1 голос соответствует 1 кв.м. общей площади помещения,
находящегося в собственности.

Кворум - имеется (указать имеется/не имеется).

Общее собрание собственников помещений - правомочно (указать правомочно/не
правомочно).

Решения приняты большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов
собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с пунктом 1 статьи 46 ЖК РФ.

Повестка дня собрания

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания.
2. Утверждение перечня работ, предложенного к рассмотрению региональным оператором.
3. Утверждение смет расходов на капитальный ремонт.
4. Утверждение возможности изменения стоимости работ.
5. Утверждение сроков проведения капитального ремонта, предложенных к рассмотрению
региональным оператором
6. Утверждение источников финансирования капитального ремонта.
7. Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме
уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, подписывать

измененные сметы. Участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты, до полного завершения работ.

8. Выбор места хранения протокола собрания.

9. Выборы ответственного лица за передачу/доставку/отправку оригиналов протокола собрания на адрес регионального оператора, НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 192019, г. Санкт-Петербург, Ул. Профессора Качалова 7, литер А.

10. Возложение на лицо, выбранное в п.9 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней с даты окончания собрания собственников, по телефону 8(812) 320-99-35 (доб. 1501) или электронной почте: groda@lokaprem.ru

РЕШЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

Решение по вопросам повестки дня и результаты голосования

По вопросу 1

«Выборы председателя и секретаря общего собрания» слушали:

Фролову Светлану Владимировну
(Ф.И.О.)

Председателем общего собрания собственников МКД предложено избрать:

Виноградову Марину Петровну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 25
(Ф.И.О. полностью, адрес места проживания)

Секретарем общего собрания собственников МКД предложено избрать:

Фролову Светлану Владимировну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 21
(Ф.И.О. полностью, адрес места проживания)

Председателем общего собрания собственников МКД решили избрать:

Виноградову Марину Петровну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 25
(Ф.И.О. полностью, адрес места проживания)

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 100% ПРОТИВ - 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

Секретарем общего собрания собственников МКД решили избрать:

Фролову Светлану Владимировну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 21
(Ф.И.О. полностью, адрес места проживания)

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 100% ПРОТИВ - 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

Счетную комиссию общего собрания собственников МКД предложено избрать:

Виноградову Марину Петровну, Фролову Светлану Владимировну
(Ф.И.О.)

Счетную комиссию общего собрания собственников МКД решено избрать:

Виноградову Марину Петровну, Фролову Светлану Владимировну
(Ф.И.О.)

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 100% ПРОТИВ – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

По вопросу 2 «Утверждение перечня работ, предложенного к рассмотрению региональным оператором» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(ф.и.о.)

Предложено утвердить перечень работ и (или) услуг по капитальному ремонту в соответствии с предложением регионального оператора согласно Краткосрочному плану реализации в 2020, 2021, 2022 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области на 2014 – 2043 годы, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 23 июля 2019 года № 345.

Решили утвердить перечень работ и (или) услуг по капитальному ремонту в соответствии с предложением регионального оператора согласно Краткосрочному плану реализации в 2020, 2021, 2022 годах Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ленинградской области на 2014 – 2043 годы, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 23 июля 2019 года № 345.

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 96,24% ПРОТИВ – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 3,76%

По вопросу 3 «Утверждение смет расходов на капитальный ремонт» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(ф.и.о.)

Предложено утвердить сметы расходов на капитальный ремонт (Приложение №2 к настоящему протоколу):

Проектные работы (на капитальный ремонт крыши) на сумму 307 479,23 руб.

Осуществление строительного контроля на сумму: 0,00 руб.

Итого на сумму: 307 479,23руб.

Решили утвердить сметы расходов на капитальный ремонт (Приложение №2 к настоящему протоколу):

Проектные работы (на капитальный ремонт крыши) на сумму 307 479,23 руб.

Осуществление строительного контроля на сумму: 0,00 руб.

Итого на сумму: 307 479,23 руб.

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 97,06% ПРОТИВ – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 2,94%

По вопросу 4 «Утверждение возможности изменения стоимости работ» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(ф.и.о.)

Предложено, что цена договора о проведении капитального ремонта может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема оказания услуг и (или) выполнения работ, в соответствии с п.222 положения утвержденным Постановлением Правительства российской Федерации №615 от 01.07.2016г. без проведения дополнительного собрания собственников:

Решили утвердить, что цена договора о проведении капитального ремонта может быть увеличена по соглашению сторон в ходе его исполнения, но не более чем на 15 процентов в связи с пропорциональным увеличением объема оказания услуг и (или) выполнения работ, в соответствии с п.222 положения утвержденным Постановлением Правительства российской Федерации №615 от 01.07.2016г. без проведения дополнительного собрания собственников.

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 97,06% ПРОТИВ – 2,94% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

По вопросу 5 «Утверждение сроков проведения капитального ремонта, предложенных к рассмотрению региональным оператором» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(Ф.И.О.)

Предложено утвердить сроки проведения работ по капитальному ремонту согласно предложению регионального оператора, в 2021г.

Решили утвердить сроки проведения работ по капитальному ремонту согласно предложению регионального оператора, 2021г.

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 100% ПРОТИВ – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

По вопросу 6 «Утверждение источников финансирования капитального ремонта» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(Ф.И.О.)

Предложено утвердить источники финансирования капитального ремонта многоквартирного дома согласно предложению регионального оператора:

1. За счет средств собственников помещений, формируемых исходя из ежемесячных взносов на капитальный ремонт: 307 479,23 руб.

Решили утвердить источники финансирования капитального ремонта многоквартирного дома согласно предложению регионального оператора:

1. За счет средств собственников помещений, формируемых исходя из ежемесячных взносов на капитальный ремонт: 307 479,23 руб.

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 92,79% ПРОТИВ – 3,76% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 3,45%

По вопросу 7

«Выбор лица, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, подписывать измененные сметы, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и

подписывать соответствующие акты, до полного завершения работ» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(Ф.И.О.)

Предложено выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, а также в случае принятия уполномоченным органом государственной власти нормативных актов, влияющих на изменение сметных расценок, подписывать измененные сметы, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты, до полного завершения работ:

Виноградову Марину Петровну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 25, т. [REDACTED]
(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Предложено в случае отсутствия выбранного лица предоставить право подписи:

Фролову Светлану Владимировну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 21, т. [REDACTED]
(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Решили выбрать лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено утверждать сметы, согласно предложению регионального оператора, а также в случае принятия уполномоченным органом государственной власти нормативных актов, влияющих на изменение сметных расценок, подписывать измененные сметы, участвовать в приемке выполненных работ по капитальному ремонту и подписывать соответствующие акты, до полного завершения работ:

Виноградову Марину Петровну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 25, т. [REDACTED]
(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))


(ОБРАЗЕЦ ПОДПИСИ)

Лицо, имеющее право подписи в случае отсутствия выбранного лица:

Фролову Светлану Владимировну
г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 21, т. [REDACTED]
(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))


(ОБРАЗЕЦ ПОДПИСИ)

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 100% ПРОТИВ – 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

По вопросу 8

«Выбор места хранения протоколов собрания» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(Ф.И.О.)

Предложено утвердить место хранения и ответственное лицо за сохранность протоколов собрания:

управляющая организация ООО «УЮТ-СЕРВИС», г. Сертолово, ул. Молодцова, д. 7, корп. 2, тел. (812) 597 52 80, генеральный директор А.Д. Сапожник
(Ф.И.О., адрес, контактный телефон)

Решили утвердить место хранения и ответственное лицо за сохранность протоколов собрания:

управляющая организация ООО «УЮТ-СЕРВИС», г. Сертолово, ул. Молодцова, д. 7, корп.2, тел. (812) 597 52 80, генеральный директор А.Д.Сапожник
(Ф.И.О., адрес, контактный телефон)

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 96,24% ПРОТИВ – 3,76% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

По вопросу 9

«Выборы ответственного лица за передачу/доставку/отправку оригиналов протоколов собрания на адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 192019, г. Санкт-Петербург, Ул. Профессора Качалова 7, литер А слушали:

Виноградову Марину Петровну
(Ф.И.О.)

Предложено утвердить ответственное лицо за передачу/доставку/отправку оригиналов протоколов собрания на адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 192019, г. Санкт-Петербург, Ул. Профессора Качалова 7, литер А

Виноградову Марину Петровну

г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 25, [REDACTED]
(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Решили утвердить ответственное лицо за передачу/доставку/отправку оригиналов протоколов собрания на адрес регионального оператора НО «Фонд капитального ремонта МКД ЛО»: 192019, г. Санкт-Петербург, Ул. Профессора Качалова 7, литер А

Виноградову Марину Петровну

г. Сертолово, ул. Школьная, д. 2, корп. 3, кв. 25, [REDACTED]
(Ф.И.О. полностью, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии))

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 100% ПРОТИВ - 0% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

По вопросу 10

«Возложение на лицо, выбранное в п.9 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней с даты окончания собрания собственников по телефону 8(812) 320-99-35 (доб. 1501) или электронной почте: groda@lokaprem.ru» слушали:

Виноградову Марину Петровну
(Ф.И.О.)

Предложено возложить на лицо, выбранное в п.9 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней с даты окончания собрания собственников по телефону 8(812) 320-99-35 (доб. 1501), контактное лицо – Грода Илья Владимирович или электронной почте: groda@lokaprem.ru.

Решили возложить на лицо, выбранное в п.9 настоящего протокола, обязанности по взаимодействию с региональным оператором не позднее десяти календарных дней с даты окончания собрания собственников по телефону 8(812) 320-99-35 (доб. 1501) или электронной почте: groda@lokaprem.ru.

Результаты голосования от числа присутствующих на собрании:

ЗА – 96,24% ПРОТИВ – 3,76% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – 0%

Приложение к протоколу:

1. Перечень (реестр) собственников.
2. Утвержденные сметы расходов на капитальный ремонт.
3. Перечень (реестр) собственников помещений присутствующих на общем собрании.
4. Уведомление о проведении общего собрания либо реестр вручения собственникам помещений в многоквартирном доме сообщения о проведении общего собрания, содержащий сведения о собственниках помещений в многоквартирном доме (представителях собственников), которым направлены сообщения, о способе направления сообщений, о дате их получения собственниками помещений в многоквартирном доме (представителями собственников).
5. Доверенности представителей собственников помещений в количестве ___ штук.
6. Решения собственников помещений в многоквартирном доме в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования.

Председатель собрания  Виноградова «12» 10 2020 г.
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь собрания  Тронова «12» 10 2020 г.
(подпись) (Ф.И.О.)